

ජංගම ගිණුම්

අපේ ජංගම ගිණුම් ඔබට සැබැවින්ම පහසු, ආරක්‍ෂාකාරී හා වඩාත් වේගවත් සේවාවක් සපයයි. සමාජමය වශයෙන් හානිකර ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා ඔබේ ධනය යොදා නොගන්නා බවට අප සහතික වෙමු.

ස්වභාවය

- සංකල්පය : කර්ද් (Qard)
- ලාභ බෙදීමේ අනුපාතය : අදාළ නොවේ
- අවම ආයෝජනය : රු. 15,000 (පුද්ගලයින්)
රු. 25,000 (ආයතන)

ප්‍රතිලාභ

- පෞද්ගලික වෙක් පොත්
- දෛනික/මාසික/ත්‍රෛමාසික ගිණුම් ප්‍රකාශන
- විද්‍යුත් ගිණුම් ප්‍රකාශන
- ස්ථාවර නියෝග පහසුකම්

සුදුසුකම්

- වයස අවුරුදු 18 හෝ ඊට වැඩි ශ්‍රී ලාංකික තේවාසිකයකු වීම
- සමාගමක්, සංගමයක් හෝ සමිතියක් වීම

අවශ්‍ය ලියකියවිලි

- තනි පුද්ගල: ජාතික හැඳුනුම්පත (NIC)/විදේශ ගමන් බලපත්‍රය/ රියදුරු බලපත්‍රය (DL)
- සමාගම, සංගම සහ සමිති: ලියාපදිංචි සහතිකය

අදහස් සහ පැමිණිලි

අමානා බැංකුව, පාරිභෝගික ඔබගේ අදහස් සහ යෝජනා අගය කොට සලකයි. එබැවින් ඔබගේ අදහස්, ශාඛාවේ ඇති “ඔබ ලද සේවා අත්දැකීම පිළිබඳව අපට කියන්න” පෝරමය පිරවීමෙන් හෝ එම පෝරමය අප වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කොට පිරවීමෙන් අප වෙත යොමු කරන්න. මීට අමතරව, අප සේවාව පිළිබඳ ඔබගේ අදහස් සහ පැමිණිලි ඔබට පහත ආකාරයන්ගෙන් අප වෙත යොමු කළ හැක.

- අදාළ ශාඛාවේ කළමණාකාර මහතා හමුවීමෙන්
- ඔබගේ පැමිණිලි feedback@amana.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට යොමු කිරීමෙන්
- අපගේ ක්ෂණික ඇමතුම් අංක 011 7 756756 ඔස්සේ අප ඇමතීමෙන්
- අපගේ වෙබ් අඩවියේ ඇති, සම්බන්ධ වන්න පිටුවෙහි ඔබගේ පැමිණිලි සටහන් කිරීමෙන්

ඔබගේ පැමිණිලි ලද විගස එය ලැබූ බවට සනාථ කරමින්, ඒ පිළිබඳව ඉදිරියේදී ගනු ලබන පියවරයන් සම්බන්ධයෙන් අප ඔබව දැනුවත් කර සිටිමු.

ගිණුම් හිමියන් සඳහා පොදු ව්‍යාපාරික කොන්දේසි

1. අමානා බැංකු ක්‍රීඩා (බැංකුව) සමඟ ගිණුමක් විවෘත කිරීම මගින්, මීට පටහැනිව වෙනත් ආකාරයකට ලිඛිතව ප්‍රතිපාදන සලසා බැංකුව ඊට එකඟ වී නොමැති නම්, ගනුදෙනුකරු විසින් ඔහු/ඇය/ඔවුන්ව මෙම කොන්දේසි වලට යටත් කරයි.
2. ගනුදෙනුකරුගේ අත්සනෙහි ආදර්ශයක් සහ ගනුදෙනුකරු සහ බැංකුව බැඳීමට ලක්කරන වෙනත් පුද්ගලයන් ඇත්නම් එම පුද්ගලයන්ගේ ආදර්ශ අත්සන් බැංකුව වෙත සැපයීමට ද, එම බලය සාමාන්‍ය හෝ සීමාසහිත ද යන්න සහ සීමාසහිත නම්, එම සීමාකිරීමේ ප්‍රමාණය නිශ්චිතවම කොතෙක් ද යන්න සඳහන් කිරීමට ද ගනුදෙනුකරු බැඳී සිටියි. ආකෘති පත්‍ර වල කිසිදු සීමා කිරීමක් සඳහන් කර නොමැති නම්, එම තැනැත්තන්ගේ බලය සාමාන්‍ය ව්‍යවස්ථාවලිය මගින් හෝ, සංස්ථා වල රෙගුලාසි මගින් හෝ, සාමාන්‍ය හෝ සීමාසහිත ඇටෝරිනි බලපත්‍ර මගින් හෝ වෙනත් යම් ලේඛණයක් මගින් විශේෂයෙන් අර්ථදක්වා ඇති බව පෙනී ගිය ද, ආදර්ශකයක් සපයා ඇති ඕනෑම අත්සනක් මගින් ඕනෑම මුදල් ප්‍රමාණයකට සහ ඕනෑම අරමුණකට ගනුදෙනුකරු පූර්ණ වශයෙන් බැඳී සිටිනු ඇත. ගනුදෙනුකරු බැඳීමට ලක්කිරීමට හැකි තැනැත්තන් සම්බන්ධයෙන් හෝ ඔවුන්ගේ බලයෙහි ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන් හෝ වෙනස්කම් සිදුකිරීම බැංකුව විසින් පිළිගනු ලබන්නේ ඉහත සඳහන් ආකෘතිපත්‍ර මගින් ඒ පිළිබඳ දැනුම්දීම කළහොත් පමණි. මෙම ලිපියෙහි සඳහන් කර ඇති ලෙස ආදර්ශක සැපයීමට අනපසු කිරීම නිසා හෝ, ඒවා වැරදි හෝ අසම්පූර්ණ ආකාරයට සැපයීම නිසා ගනුදෙනුකරු විසින් සිදුකරගන්නා හානි හෝ පාඩු සඳහා බැංකුවෙහි වගකීමක් නොමැත.
3. යම් ගිණුමක් පුද්ගලයන් දෙදෙනෙකුගේ හෝ වැඩි ගණනක හවුල් නම් වලින් පවත්වාගෙන ගියහොත්, වෙනත් ආකාරයකට ලිඛිතව එකඟ වී නොමැති නම්, එම ගිණුම සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගෙන් එක් අයෙකු හෝ වැඩි ගණනක් විසින් සිදුකරන සියළු ක්‍රියා මගින් ගිණුම සඳහා ඔවුන් සියළු දෙනාම හවුල් සහ වෙන්වෙන්ව වගකීමට බැඳී සිටිනු ඇත.
4. විශේෂ අරමුණක් සඳහා බැංකුව වෙත භාර දී ඇති සුරක්ෂිතයන් (මුදල් ලේඛණ නිශ්චිත බැඳුම්කර වලට හැරවීම්, පරීක්ෂා කිරීම, හුවමාරුකිරීම් හෝ ලාභාංශ එකතුකිරීම වැනි) හැරුණු විට, උද්‍යෝග ලෙස සුරක්ෂිතයන්, නොභාර බිල්පත්, බලපත්, විණිමය බිල්පත් හා වෙනත් වාණිජ ලේඛණ වැනි බැංකුව භාරයේ ඇති හෝ භාරයට පත්වනු ඇති හෝ තෙවන පාර්ශවයන් විසින් බැංකුව වෙනුවෙන් ගනුදෙනුකරුගේ අවදානම මත තබාගෙන සිටින ගනුදෙනුකරුට අයත් වන සියළුම වටිනාකම් ලේඛණ, තවමත් කල්පිරී නොමැති හෝ අනිශ්චිත ඒවා ද ඇතුළුව බැංකුවට ගනුදෙනු කරුට එරෙහිව ඇති සියළුම අයැදීම් සඳහා බැංකුවට ඇපයට යටත්ව ඇති බවට සැලකෙනු ඇත. වෙනත් ආකාරයකට කටයුතු සලසා නොමැති නම්, ඉහත සඳහන් ඇපයට අඩංගු වන සුරක්ෂිතයන්, එම සුරක්ෂිතයන් නැවත ඇප තැබීමට අයිතිය ද සහිතව, බැංකුව විසින් එහි පොදු සුරක්ෂිත සේප්පුවට ගනු ඇත.
5. ගනුදෙනුකරු විසින් බැංකුව වෙත ඇති ඔහුගේ/ඇයගේ බැඳීම් කිසියම් හෝ ආකාරයකින් ඉටු නොකරන්නේ නම්, ක්‍රියාවේ යෙදවීමට එයට ඇති අයිතිය හැර සහ ඊට අමතරව, බැංකුවට කිසිදු පූර්ව දැනුම් දීමකින් තොරව හෝ කලින් සිතාසි නිකුත් කිරීමකින් තොරව එය විසින් සුදුසු යැයි සලකන වේලාවක සහ සුදුසු ආකාරයකට, සුරක්ෂිතය සම්පූර්ණයෙන් හෝ එයින් යම් කොටසක් මුදල් කරගැනීමට සහ, පියවීම සිදුකරන මොහොත තෙක් එම ආදායමෙන්, වියදම් ද ඇතුළුව බැංකුව වෙත අය විය යුතු සියළුම මුදල් සඳහා, තමන් වෙත ආපසු ගෙවාගැනීමට අවසර ඇත.
6. යම් විශේෂ සහ/හෝ පොදු ලියමක් (General lien) හෝ අයිතින් ක්‍රියාත්මක වීමෙන් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් බැංකුවට හිමිකම පවතින වෙනත් අයිතින්ට හෝ ප්‍රතිකර්ම වලට අමතරව, බැංකුව විසින් ඕනෑම අවස්ථාවක ගනුදෙනුකරු වෙත දැනුම් දීමකින් තොරව, ගනුදෙනුකරුගේ සහ අපගේ හෝ අපගෙන් එක් අයකුගේ හෝ වැඩි ගණනකගේ සියළු මුදල් හා වගකීම් සම්බන්ධ කිරීම සහ/හෝ ඒකාබද්ධ කර, ඉහතකී එම යම් ගිණුමක බැරට පවතින යම් මුදලක් වෙනත් යම් ගිණුමක හෝ වනත් යම් ආකාරයකට පවතින කිසියම් වගකීමක්, එම වගකීම යථා හෝ අනිශ්චිත වුවද, ප්‍රාථමික හෝ අතිරේක හෝ වුවද, වෙන්වෙන් හෝ හවුල් වුවද, තෘප්තිමත් කිරීම සඳහා පියවීම හෝ මාරුකිරීම සිදුකළ හැකිය.
7. බැංකුව විසින් බැර සටහන් ඇතුළත් කිරීම සිදුකරනු ලබන්නේ, එම ඇතුළත් කිරීම් වලට ප්‍රතිපක්ෂව බැංකුවට ප්‍රතිවටිනාකමක් ගනුදෙනුකරුගෙන් හෝ ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් ලැබීමට ඇත්නම් එය නිසි කලට නිසි ආකාරයෙන් ලබාගනු ඇති අතර එය හිඟ ව තිබුණහොත්, කිසිදු ආකාරයක දැනුම් දීමකින් තොරව යම් බැර ඇතුළත් කිරීමක් සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් ආපසු හැරවීමට බැංකුවට හිමිකම ඇතැයි යන කොන්දේසිය සහිතව ය.
8. ගිණුම් ප්‍රකාශනය සැලකිල්ලෙන් පරීක්ෂා කර බැලිය යුතු අතර, කිසියම් වරදක් හෝ අනපසු වීමක් සිදුව ඇත්නම් වහාම බැංකුව දැනුවත් කළ යුතුය. ප්‍රකාශනයෙහි දක්වන වැරදි එය ලැබීමෙන් දින හතක් ඇතුළත බැංකුවට ලිඛිතව පෙන්වා නොසිටියහොත් එම ප්‍රකාශනය ප්‍රශ්න කිරීමට ගනුදෙනුකරුට අයිතියක් නොමැති වනු ඇති අතර, එය ඉන් පසුව බැංකුව සහ ගනුදෙනුකරු අතර අවසානාත්මක සහ තීරණාත්මක වනු ඇත.
9. පහත දැක්වෙන කොන්දේසි මගින් ගනුදෙනුකරු විසින් බැංකුවේ පවතින සිය ගිණුම සඳහා වෙක්පත් ලිවීම පාලනය වෙනු ඇත.
 - (අ) බැංකුව විසින් ගනුදෙනු කරු වෙත ලබා දී ඇති වෙක් පොත ගනුදෙනුකරු විසින් සුරක්ෂිතව තබාගත යුතු වන අතර, වෙක් පොත හෝ කිසියම් වෙක් පතක් නැතිවීමකදී හෝ සොරකම් කිරීමකදී ගනුදෙනුකරු විසින් බැංකුව දැනුවත් කළ යුතු අතර ඒ පිළිබඳව බැංකුව වෙත ලිඛිත තහවුරු කිරීමක් සැපයිය යුතුය. එවැනි දත්වීමක් ලැබීමට පෙරාතුව බැංකුව විසින් නැතිවූ, නීතිවිරෝධී ලෙස භාවිතා කළ, වංචනික ලෙස වෙනස් කළ හෝ කුඩා ලෙස සැකසූ වෙක්පතකට ගෙවීමක් කර ඇත්නම් එසේ ගෙවන ලද මුදල ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුමෙන් හර කිරීමට බැංකුවට හිමිකම පවතිනු ඇත.
 - (ආ) ගනුදෙනුකරු විසින් නිකුත් කරන ඕනෑම වෙක්පතක් හැකි තරම් දුරට වංචනික වෙනස්කිරීම් වැලැක්වෙන ආකාරයට ගනුදෙනුකරු විසින් පිරවිය යුතුය. එබැවින්, ඉක්මනින් හඳුනාගැනීමට නොහැකි වන පරිදි ඉලක්කම් හෝ වචන එකතු කිරීමක් සිදුකළ නොහැකි වන පරිදි, වෙක්පත භාවිතා කරන මුදල් ප්‍රමාණය ඉලක්කම් වලින් සහ අකුරෙන් ද ලිවිය යුතුය
 - (ඇ) ගනුදෙනුකරුට සිය වෙක් පොතෙන් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයක් නොවුවහොත් සහ ඔහුගේ ගිණුම වසා දැමුවහොත්, හැකි ඉක්මනින් ඔහුගේ වෙක්පොත ආපසු බැංකුව වෙත භාරදීමට ඔහු බැඳී සිටියි.
10. වෙක්පත් නැතිවුවහොත්/සොරකම් කළහොත් හෝ අස්ථාන ගතවුවහොත්, එම වෙක් අංකය, දිනය, මුදල හා ගෙවීම් ලබන්නාගේ නම සඳහන් කරමින්, ගෙවීම නතරකිරීමට ගනුදෙනුකරු විසින් හැකි ඉක්මනින් බැංකුවට උපදෙස් දිය යුතුය. එම උපදෙස් ක්‍රියාවෙහි යෙදවෙන්නේ එම උපදෙස් ලැබෙන මොහොත වන විට අදාළ වෙක්පත/පත් සඳහා ගෙවීම් කර නොමැති නම් පමණි. දුරකථනයෙන් ලබාදෙන ගෙවීම් නතරකිරීමේ උපදෙස් අදාළ දුරකථන ඇමතුමෙන් පසු පැය 48ක් ඇතුළත ලිඛිතව තහවුරු කළ යුතුය. පැය 48ක් තුළ එසේ ලිඛිත උපදෙස් නොලැබුණහොත් අදාළ ගෙවීම් නතරකිරීමේ උපදෙස් අවලංගු කිරීමට බැංකුවට අයිතිය ඇත.
11. බැංකුව විසින් සියළු බැංකු ගාස්තු, සියළුම ආකාරයේ වියදම්, අයකිරීම්, කොමිස් මුදල්, දඩ මුදල්, ලාභ ගැලපීම්, අයෝජන වල ආදායම්, නීති හා, ඉහත කී ඒවාට අදාළ වන හෝ ආනුෂංගික වන, බදු අය කෙරෙන හෝ නොකෙරෙන ඉහත කී ආකාරයේ බැංකුවේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු වලට අනුකූලව කලින් කලට බැංකුව විසින් අයකෙරෙන වෙනත් ගාස්තු සහ, බැංකුව මත පනවනු ලබන බදු සහ/හෝ ගාස්තු හෝ අයබදු වැනි බැංකුවට දරන්නට සිදුවෙන වෙනත් යම් මුදල් ප්‍රමාණයන් ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුම් වලින් හර කරනු ඇත. මීට අමතරව තැපැල්, මුද්දර ගාස්තු, දුරකථන සහ SWIFT ගාස්තු වැනි බැංකුවට සිදුවන සියළුම වියදම් ගනුදෙනුකරුගෙන් අයකරගනු ඇත.
12. බැංකුව විසින් එහි තනි සහ නිදහස් අභිමතය පරිදි ඕනෑම අවස්ථාවකදී කිසිදු හේතුවක් නොදක්වා ගිණුමක් වසා දමනු ඇත. කෙසේ වුවද, ගිණුම වසා දමන බවට බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරුට දින 30ක දැනුම් දීමක් ලබාදෙනු ඇත. එකී දත්වීම ගනුදෙනුකරුගේ අවසානයට දන්නා ලිපිනයට තැපෑලෙන් යවනු ලැබුවහොත් එය ප්‍රමාණවත් පරිදි ගනුදෙනුකරු වෙත භාර දී ඇතැයි සැලකෙනු ඇත. ඉල්ලා සිටී විට ගනුදෙනුකරුගේ සන්නකයේ ඇති සියළුම භාවිතා නොකළ වෙක්පත් ගනුදෙනු කරු විසින් ආපසු භාරදිය යුතුය.

13. බැංකුව වෙත ලබාදී ඇති සියළුම තොරතුරු (ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ආකෘතිපත්‍රයක හෝ වෙනත් ආකාරයකට) ගනුදෙනුකරුගේ උපරිම දැනුමට අනුව සත්‍ය සහ නිවැරදි බවට ගනුදෙනු කරු සහතික කරයි. මෙම තොරතුරු වල යම් වෙනසක් සිදුවුවහොත් බැංකුව වෙත දැනුම් දීමට ගනුදෙනුකරු වගකීම භාරගනියි.

14. ගනුදෙනුකරුගේ ලිපිනයේ යම් වෙනසක් සිදුවූ විට බැංකුව වෙත දැනුම් දිය යුතුය.

15. බැංකුවේ තැන්පත් කරන සෑම තැන්පත්වත්ම එහි කවුන්ටර වලදී ගෙවිය යුතු වේ.

16. අමාත්‍යා බැංකු ජංගම ගිණුම් ක්වාර්ට් (ණය) මූලධර්ම වලට අනුකූලව මෙහෙයවනු ඇත. බැංකුව සමඟ විශේෂ සුදුසුකම් කරගැනීමකින් හැර, ගනුදෙනු කරු සිය ගිණුම/ගිණුම් ඉක්මවා මුදල් නොගත යුතුය. ගිණුම් වල ප්‍රමාණවත් තරම් අරමුදල් නොමැති නම් වෙක්පත් අගරු කිරීමට ද, අගරු වන සෑම වෙක්පතක් සඳහාම ගාස්තු අයකිරීමට ද බැංකුවට අයිතිය පවතී. කෙසේ වුවද, බැංකුව විසින් එහි තනි අභිමතය පරිදි, ගනුදෙනුකරුගේ අවසරයෙන් අත්සන්කරුවෙකු විසින් පිළිගත් හෝ ලියු වෙක්පත/පත් සහ/හෝ බිල්පත් සහ/හෝ පොරොන්දු නෝට්ටු වලට ගෙවීම, එම වෙක්පත් ආදායමට ගෙවීම මගින් එකී ගිණුම සීමාව ඉක්මවා යාම හෝ අයිරා සැකසුමක් ඉක්මවා යාම නොසලකා, කළ හැකිය. එවැනි අවස්ථා වලදී, බැංකුවේ ගාස්තු, සියළුම ආකාරයේ වියදම්, අයකිරීම්, කොමිස් මුදල්, දඩ මුදල්, ලාභ ගැලපීම්, අයෝජන වල ආදායම්, නීති හා, ඉහත කී ඒවාට අදාළ වන හෝ ආනුෂංගික වන, බදු අය කෙරෙන හෝ නොකෙරෙන ඉහත කී ආකාරයේ බැංකුවේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු වලට අනුකූලව කලින් කලට බැංකුව විසින් අයකෙරෙන වෙනත් ගාස්තු සහ බැංකුව මත පනවනු ලබන බදු සහ/හෝ ගාස්තු හෝ අයබදු වැනි බැංකුවට දරන්නට සිදුවෙන වෙනත් යම් මුදල් ප්‍රමාණයන් ද සමඟ එසේ ඉක්මවාගිය මුදල ඉල්ලා සිටි විටෙක කොන්දේසි විරහිතව ආපසු ගෙවීමට ගනුදෙනුකරු බැඳී සිටින අතර, ඉහත කී ආකාරයේ පිරිවැය හා ගාස්තු ගනුදෙනුකරුගෙන් අයකරගැනීමට බැංකුවට අයිතිය පවතී. මෙහි අඩංගු කිසිවක් බැංකුව විසින් කිසියම් ආකාරයක හෝ අයිරා පහසුකමක් ලබාදීමට බැඳී ඇති බවට බැංකුව විසින් ප්‍රකාශිත හෝ අනුමත හෝ ගිවිසුමක් ලෙස අර්ථනිරූපනය නොකළ යුතුය.

17. ජංගම ගිණුම සම්බන්ධයෙන් යම් අයිරා හෝ වෙනත් යම් බැංකු පහසුකමක් පවතින අතර ඉහත කී ගිණුම් වලට බැර කෙරෙන කිසියම් හෝ සියළුම මුදල්, බැංකු ගාස්තු, ලාභ ගැලපීම් සහ සියළුම ආකාරයේ වියදම්, බැංකුවේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු වලට අනුකූලව කලින් කලට බැංකුව විසින් එකී අයිරා හෝ වෙනත් යම් බැංකු පහසුකමක් මත නියම කෙරෙන හෝ අයකෙරෙන සියල්ල, එකී ගාස්තු සම්පූර්ණයෙන් ගෙවෙන තෙක් අඩුකරගැනීමට පළමුව යෙදවෙනු ඇත. එසේ බැර කළ යම් මුදලක් එවැනි අයිරා හෝ වෙනත් යම් බැංකු පහසුකමක මූලික මුදල අඩු කරගැනීමට යෙදවෙනු ඇත්තේ ඉන් පසුව පමණි.

18. නොගෙවා පවතින යම් මුදලක් හෝ මුදල් ගිවෙ පවතින විට සහ ගනුදෙනුකරු විසින් ගෙවිය යුතු වන විට, සාමාන්‍ය බැංකු භාවිතයන්ට අනුව දඩ මුදල් අයකිරීමට බැංකුවට හිමිකම පවතිනු ඇත. එවැනි අවස්ථාවකදී එම දඩ මුදල් වල අගය බැංකුව විසින් පවත්වාගෙන යන පුනරු අරමුදලට සෘජුව ම බැර කෙරෙනු ඇති අතර, බැංකුව විසින් එයින් සිය වියදම් පියවාගෙන එහි ශේෂය ශාරියා අධීක්ෂණ කවුන්සිලය විසින් අනුමත කරන ලද පුනරු ආයතනයකට ලබාදෙනු ඇත.

19. වෙක් තැන්පතු පෙට්ටි සහ ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර විසින් නිකුත් කරන තාවකාලික උපදෙස් පත්‍රිකාව නොසලකා, වෙක් තැන්පතු පෙට්ටි හෝ ටෙලර් යන්ත්‍ර වල තැන්පත් කරන ලද සියළුම පැවසෙන වෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් සිදුකරන කිසිදු අයැදීමක්, එසේ තැන්පත් කළ වෙක්පත් ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුමට බැරකර ඇත්නම් හැර, කිසිදු තත්වයක් යටතේ හෝ කුමන හේතුවක් නිසා හෝ බැංකුව භාර නොගනු ඇත. ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුමට බැර කළ වෙක්පත් බාරගනු ලබන්නේ එකතු කිරීම සඳහා පමණක් වන අතර, වෙක්පත ලියන ලද බැවු මගින් නිෂ්කාශනය කරන තෙක් අයවීම් ආපසු ගැනීමට නොහැකිවනු ඇත. අරමුදල් ලබාගැනීමට හැකි දිනය දක්වනු ලබන්නේ දර්ශකයක් ලෙස පමණි.

20. බැංකුව විසින් භාර පිළි නොගනියි.

21. ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වෙනත් බැංකු වලින් කෙරෙන විමසීම් වලට ගනුදෙනුකරුගෙන් කිසිදු වැඩිදුර විමසීමක් නොකර, ප්‍රතිචාර දක්වීමට මෙමගින් ගනුදෙනුකරු විසින් බැංකුවට අවසර දෙයි.

22. බැංකුව විසින් නිෂ්පාදන හා සේවාවන් ඉස්ලාමීය බැංකු මූලධර්ම යටතේ පිරිනමන බව ගනුදෙනුකරු පිළිගෙන භාරගනියි. ඒ අනුව, බැංකුව සමඟ ගිණුමක් විවෘත කිරීම මගින් ගනුදෙනුකරු කලින් කලට බලපවත්වනු ලබන එකී බැංකු මූලධර්ම වලට යටත් වනු ඇත. ගනුදෙනුකරු විසින් එකී නිෂ්පාදන හා සේවාවන් ලබාගැනීමට අදාළ නීතිරීති සහ කොන්දේසි වල ශාරියා ලක්ෂණය බැංකුවේ ශාරියා අධීක්ෂණ කවුන්සිලයේ මගපෙන්වීම් සහ තීරණ වලට යටත් වනු ඇත.

23. බැංකුවේ ශාරියා අධීක්ෂණ කවුන්සිලයේ මගපෙන්වීම් යටතේ ශාරියා නීතියට අනුකූලව ක්‍රියාකරන අතරම, බැංකු වලට අදාළ වන ශ්‍රී ලංකාවේ සියළුම සාමාන්‍ය නීති සහ රෙගුලාසි (ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කරන රෙගුලාසි සහ නියමයන් ද ඇතුළුව) මගින් බැංකුව පාලනය වේ.

24. බැංකුව විසින් යම් නිෂ්පාදනයක් හෝ සේවාවක් ලබාදීමට අදාළ වන නීතිරීති සහ කොන්දේසි වල ශාරියා ලක්ෂණ සම්බන්ධයෙන් ඇතිවන කිසියම් මතභේදයකදී, බැංකුවේ ශාරියා අධීක්ෂණ කවුන්සිලයේ තීරණ අවසානාත්මක වේ.

25. බැංකුවේ හුදු අභිමතය පරිදි මෙම නීතිරීති සහ කොන්දේසි කලින් කලට සංශෝධනය කිරීම, එකතු කිරීම හෝ ආදේශ කිරීම සිදුවනු ඇති අතර, එවැනි යම් සංශෝධනයක්, එකතු කිරීමක් හෝ ආදේශ කිරීමක් පිළිබඳව බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරු වෙත දැනුම් දෙනු ඇත. එසේ සංශෝධිත, එකතුකළ හෝ ආදේශ කළ නීතිරීති සහ කොන්දේසි බැංකුවේ ප්‍රධාන ශාඛාවේ බංකු ශාඛාවේ සහ ශාඛා කාර්යාල වල ප්‍රදර්ශනය කිරීම, එවැනි යම් සංශෝධනයක්, එකතු කිරීමක් හෝ ආදේශ කිරීමක් පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් දැනුම්දීමක් ලෙස සැලකෙනු ඇත.

26. මෙම නීතිරීති සහ කොන්දේසි වල යම් සංශෝධනයක්, එකතු කිරීමක් හෝ ආදේශ කිරීමක් පිළිබඳව දැන්වීමේ දින සිට සති දෙකක් ඇතුළත ගනුදෙනුකරු විසින් ගනුදෙනුකරුගේ විරෝධතා දැනුම් දී නොතිබුණහොත්, එවැනි දැනුම්දීමකට පසුව බැංකුවේ ගිණුම හෝ ගිණුම් අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම මගින් බැංකුව විසින් ඉහත කී කොන්දේසි වලට සිදුකළ එවැනි යම් සංශෝධනයක්, එකතු කිරීමක් හෝ ආදේශ කිරීමක් පිළිබඳව ගනුදෙනුකරු එකඟ වූ බවට සැලකෙනු ඇත.

ඉහත සඳහන් කළ පොදු ව්‍යාපාරික කොන්දේසි සඳහා මම/අපි එකඟ වන්නෙමි/මු.

.....
ගිණුම්ගිණිගේ අත්සන

.....
ගිණුම්ගිණිගේ නම

.....
ගිණුම්ගිණිගේ අත්සන

.....
ගිණුම්ගිණිගේ නම

.....
ගිණුම්ගිණිගේ අත්සන

.....
ගිණුම්ගිණිගේ නම

ගිණුම් අංකය :

දිනය :